



## Conseil d'établissement

Séance ordinaire du 17 février 2021  
Via la plateforme numérique Zoom  
18 h 30 à 20h30

Procès-verbal

### Sont présents :

Poste	Nom	Groupe représenté
1-	Janie Tremblay	Enseignante
2-	Alexandre Lafrance	Enseignant
3-	Donald Beaulieu	Enseignant
4-	Monia Desrosiers	Employée de soutien
5-	Sylvie De La Chevrotière	Professionnelle
6-	Alain Gauthier	Parent, président
7-	Marie-Hélène Bélisle	Parent
8-	Frédéric Harvey	Parent
9-	Mélissa Muduuli	Parent
10-	Marie-Hélène Arès	Parent
11-	Mélanie Dubé	Parent
12-	Axelle Santerre	Élève
13-	Zoé Ouellet	Élève

**Sont absents :**

14-	Serge Lafortune	Représentant de la communauté
15-	Rachel Larocque	Représentante de la communauté

**Sont également présents à la table du conseil :**

16-	Pierre Ménard	Directeur
17-	Caroline Bouchard	Agente d'administration

\* La copie de la liste des présences est déposée en annexe I au présent procès-verbal pour en faire partie intégrante.

**Ouverture de la séance : 18 h 30**

1- a)

Présence et quorum

1-b)

Mot de bienvenue de la présidence

2-

Questions du public

3-

Adoption de l'ordre du jour

046 - CÉ  
20210217-  
01

CONSIDÉRANT que monsieur Pierre Ménard, directeur, a élaboré un projet d'ordre du jour pour la séance ordinaire du 17 février 2021;

CONSIDÉRANT que ce projet d'ordre du jour a été préalablement communiqué aux membres du Conseil d'établissement de l'école secondaire Mont-Bleu;

EN CONSÉQUENCE, sur proposition de Marie-Hélène Bélisle, et appuyée par Marie-Hélène Arès à la suite des ajouts, il est résolu à 18h36 :

D'ADOPTER l'ordre du jour proposé pour la séance ordinaire du 17 février 2021 ;

4-

## Adoption du procès-verbal du 16 décembre 2020

046 - CÉ  
20210217-02

### PRÉAMBULE

**CONSIDÉRANT** que conformément à l'article 69 de la Loi sur l'instruction publique (LIP), les membres du conseil ont reçu une copie du procès-verbal de la séance ordinaire du 16 décembre 2020 plus de six (6) jours avant la tenue de la présente séance;



**EN CONSÉQUENCE**, sur proposition de Janie Tremblay et appuyée par Zoé Ouellet, il est résolu à 18h42 :

**DE DISPENSER** la secrétaire de procéder à la lecture du procès-verbal de la séance ordinaire du 16 décembre 2020;

**D'ADOPTER**, tel que déposé, le procès-verbal de la séance ordinaire du 16 décembre 2020 du Conseil d'établissement de l'école secondaire Mont-Bleu;

▫ En n'y apportant aucune correction.

5-

## Suivis au procès-verbal

Les bulletins ont été remis le 5 février dernier.

La rencontre des parents a eu lieu pendant la semaine du 15 février.

À la lumière des résultats de la première étape, le ministère a effectué un changement au niveau de la pondération (35% et 65%).

Les élèves de sport-études demeurant à l'extérieur du secteur de l'école secondaire Mont-Bleu ne recevront plus le service de transport scolaire à la suite d'une décision du CSSPO. Cette nouvelle mesure touche environ 60 élèves.

M. Lupien, du CSSPO, a bien reçu la recommandation du conseil d'établissement demandant que la distribution annuelle des ressources soit conforme à la déclaration des clientèles réelles.

La région de l'Outaouais passera en zone orange dès le 22 février prochain. Cependant, aucun changement n'est à prévoir concernant les mesures sanitaires dans les écoles.

L'entrée des élèves aux différents portes de l'établissement à Asticou demeure problématique. On espère que la situation s'améliorera après l'ouverture prochaine des portes du secteur 500.

Concernant le secteur 500, des tests de calibrage sont à prévoir dès la fin des travaux. La prise de possession des lieux se fera dès la fin de ces tests.

6- a)

## Correspondance

7

## Travaux du conseil

7- a)

### Répartition des montant reçus par l'école secondaire Mont-Bleu pour les mesures protégées 2020-2021

046 - CÉ  
20210217-  
03

Un montant de 170 000\$ a été remis à notre établissement. Tous les montants ont été dépensés hormis les subventions prévues pour les sorties scolaires culturelles étant donné la situation de pandémie.

**CONSIDÉRANT** qu'un document attestant des montants reçus par l'école a été transmis par courriel aux membres du conseil;

**CONSIDÉRANT** qu'une majorité de membres ont déjà signifié par courriel leur accord à la présente résolution conformément aux règles de régie interne du conseil;

**EN CONSÉQUENCE**, il est proposé par Zoé Ouellet, appuyée par Donald Beaulieu, il est résolu que

Le conseil d'établissement de l'école secondaire Mont-Bleu confirme que son centre de services scolaire ou sa commission scolaire lui a transféré un montant de \$ 170 419 dans le cadre des mesures protégées.

Le conseil d'établissement l'école secondaire Mont-Bleu confirme que le déploiement de ces mesures a été prévu dans le cadre du budget de l'établissement.

**Veillez noter qu'étant donné les circonstances exceptionnelles provoquées à la COVID-19, la reddition de comptes demandée pour l'année scolaire 2020-2021 ne porte**

**que sur les mesures protégées suivantes :**

- Aide alimentaire (15012);
- Soutien à la réussite éducative des élèves doués (à haut potentiel) (15027);
- Cours d'école vivantes, animées et sécuritaires (15029);
- Soutien aux écoles pour la mise en place d'interventions efficaces en prévention de la violence et de l'intimidation et pour favoriser un climat scolaire sécuritaire, positif et bienveillant (15031);
- Agents de soutien aux collaborations écoles-familles immigrantes (15055);
- Acquisition d'œuvres littéraires et d'ouvrages documentaires (15103);
- Acquisition de livres de littérature jeunesse et d'ouvrages documentaires pour les classes de l'éducation préscolaire et du 1<sup>er</sup> cycle du primaire (15104);
- Sorties scolaires en milieu culturel (15186);
- Formation en réanimation cardio-respiratoire au secondaire (15200); et
- Soutien à l'ajout de classes spéciales (15313).

**7- b) Plan d'action ESMB 2020-2021**

Présentation du projet éducatif par M. Ménard.

Un service de prêts en ligne a été mis sur pied afin de favoriser le goût de la lecture ce qui constitue un élément important du projet éducatif de l'école secondaire Mont-Bleu.

Le CSSPO étudie actuellement la possibilité de permettre le prêt de livres électroniques à l'ensemble des élèves, et non uniquement à ceux détenant un plan d'intervention.

Afin d'améliorer la réussite en mathématique, de l'enseignement-ressource est offert à de petits groupes ciblés.

La présence en classe est un défi. Nous assistons à un grand problème de motivation, surtout lors de l'enseignement à distance. Le programme Trait-d'Union vise à accompagner des élèves qui sont aux prises avec une baisse de motivation importante.

Le cloisonnement des classes a permis d'octroyer un tuteur à chaque groupe de l'école afin de permettre un meilleur suivi auprès des élèves.

Le dépliant Netiquette a été présenté à l'ensemble des élèves afin de contrer la violence et l'intimidation faites sur les réseaux sociaux et, par le fait même, afin de favoriser un sentiment de sécurité à l'école.

L'augmentation du taux de participation aux activités sportives est également un grand défi dans un contexte pandémique. Une demande a été soumise afin d'utiliser le stationnement P10 pour y installer des paniers de basketball amovibles.

Plusieurs comités culturels ont vu le jour, notamment un comité multiculturel, un comité environnement, un comité LGBTQ+, etc.

7- c)

### **Bilan COVID-19 : application des mesures sanitaires et rentrée en présentiel des élèves de 2<sup>e</sup> cycle à temps complet en 2021**

Malgré un retour en zone orange de la région de l'Outaouais, aucun changement concernant les consignes sanitaires n'est à prévoir dans les écoles. Une amélioration du respect des directives sanitaires de la part des élèves est à noter à l'école et dans le transport scolaire.

Les activités extérieures ainsi que le télétravail pour le personnel sont privilégiés.

7- d)

### **Calendrier des séances**

Les prochaines dates de rencontres du conseil d'établissement ont été établies.

Les prochaines séances auront lieu aux dates suivantes :

- 17 mars 2021
- 21 avril 2021
- 19 mai 2021
- 16 juin 2021

**8**

## **Les rapports et mots des représentants**

### **8- a) Représentants de la communauté**

Aucun représentant de la communauté.

### **8- b) Représentant au comité de parents**

La dernière rencontre a eu lieu le 26 janvier dernier.

Plusieurs présentations des nouvelles politiques ont eu lieu afin de donner suite à la mise en place du centre de services scolaire.

Le rapport de la situation des systèmes de ventilation dans les écoles a également été présenté. Quelques petites modifications doivent être effectuées, mais rien de majeur. Un autre rapport doit être présenté l'an prochain concernant les ajustements effectués.

Il y a eu dépôt du calendrier scolaire 2022-2023.

Il y a également eu le dépôt pour la consultation du cadre budgétaire.

### **8- c) Représentante au CCSEHDAA**

Les dossiers présentés pour le prix Rachel Patry vont être analysés sous peu. Nous allons connaître le nom des récipiendaires dans les prochaines semaines.

La prochaine rencontre aura lieu le lundi 22 février 2021.

### **8- d) Représentants des élèves**

Le conseil des élèves a organisé une semaine thématique avant le départ pour la semaine de relâche.

Le comité bénévole prend une petite pause avant de nous revenir avec de beaux projets dont celui de tutorat entre élèves.

### **8- e) Rapport du directeur**

Une présentation du dépliant Netiquette afin de contrer la violence et l'intimidation sur les réseaux sociaux a eu lieu le 8 et le 15 février derniers à l'ensemble des élèves.

L'analyse du premier bulletin a démontré que les résultats ne sont pas aussi dramatiques que ce que les médias annoncent. Un écart de 2 à 6 % seulement est enregistré comparativement au premier bulletin de l'année dernière.

Le programme de tutorat pour les élèves en difficulté sera bonifié. Les élèves de 4<sup>e</sup> et de 5<sup>e</sup> secondaire en situation d'échec seront privilégiés.

Puisque les examens ministériels ainsi que les épreuves du CSSPO de fin d'année sont abolis, les cours prendront fin le 18 juin. Trois journées seront consacrées à différentes activités de fin d'année ainsi que pour des reprises d'examen.

Il n'y aura pas de bal de finissants. En revanche, plusieurs activités sont prévues afin de souligner le passage des élèves sortants à l'école secondaire Mont-Bleu.

9

## Affaires nouvelles

9- a)

Le conseil des élèves souligne le non-respect des pauses pipi. Beaucoup de rassemblements ont lieu dans les toilettes, ce qui oblige certains élèves à se rendre dans un autre secteur que le leur.

10-

## Levée de la séance

046 - CÉ  
20210217-  
04

L'ordre du jour étant épuisé

**EN CONSÉQUENCE**, sur proposition de Sylvie De La Chevrotière , appuyée par Axelle Santerre, il est résolu à l'unanimité :

**DE LEVER** la séance ordinaire à 20h33.

Adopté le

\_\_\_\_\_  
Monsieur Alain Gauthier, président

\_\_\_\_\_  
Monsieur Pierre Ménard, directeur

\_\_\_\_\_  
Date

**ANNEXE I**

**FEUILLE DE PRÉSENCES 2020-2021**  
Conseil d'établissement du mercredi 16 décembre 2020

<b>NOM</b>	<b>STATUT</b>	<b>SIGNATURE</b>
<b>BÉLISLE, Marie-Hélène</b>	<b>parent</b>	
<b>HARVEY, Frédéric</b>	<b>parent</b>	
<b>MUDUULI, Mélissa</b>	<b>parent</b>	
<b>ARÈS, Marie-Hélène</b>	<b>parent</b>	
<b>ROBERT, Josée</b>	<b>parent</b>	
<b>DUBÉ, Mélanie</b>	<b>parent</b>	
<b>GAUTHIER, Alain</b>	<b>Parent, président</b>	
<b>TREMBLAY, Janie</b>	<b>enseignante</b>	
<b>LAFRANCE, Alexandre</b>	<b>enseignant</b>	
<b>Routhier-Tremblay, Charles</b>	<b>enseignant</b>	
	<b>enseignante</b>	
	<b>enseignant</b>	
<b>OUELLET, Zoé</b>	<b>élève</b>	
<b>SANTERRE, Axelle</b>	<b>élève</b>	
<b>DESROSIERS, Monia</b>	<b>Employée de soutien</b>	
<b>DE LA CHEVROTIÈRE, Sylvie</b>	<b>professionnelle</b>	
	<b>membre de la communauté</b>	
<b>LAROCQUE, Rachel</b>	<b>membre de la communauté</b>	
<b>MÉNARD, Pierre</b>	<b>directeur</b>	
<b>INVITES</b>		
<b>BOUCHARD, Caroline</b>	<b>Agente d'administration</b>	
<b>CHATILLON, Marie-Lisa</b>	<b>Directrice adjointe</b>	
<b>LARCHER, Micelle</b>	<b>Directrice adjointe</b>	
<b>PHILIPPE, Anik</b>	<b>Directrice adjointe</b>	

---

---

---

---

---

---

**AUTRES PERSONNES PRÉSENTES :**

---

---